

장학금 지급 신청서

1. 신청자 인적사항

성명		주민등록번호		(사 진)
주소 (연락처)	(전화:)			
학교	초등학교 학년 반 (소재지 :)			

2. 보호자 인적사항

성명		주민등록번호		관계	
주소 (연락처)	(전화번호 :)				
예금주		은행명		계좌번호	

3. 장학금 사용 계획

--

상기 본인은 2023 년도 무봉재단 장학생이 되고자 보호자 연명하여 신청합니다.
2023 년 월 일

신청자 : (서명 또는 날인)
보호자 : (인감날인)

- <붙임서류> : 1. 장학생 신청서 (첨부서식) 1부
2. 장학생 추천서 (必 소속 학교장) 1부
3. 자기소개서 (첨부서식) 1부
4. 개인정보 수집·이용 동의서 (첨부서식) 1부
5. 주민등록등본 (최근 3개월 이내) 1부
6. 가족관계증명서 (최근 3개월 이내) 1부
7. 보호자 인감증명서 1부
8. 입금계좌 사본 1부

재단법인 무봉 귀중

※ 장학금 지급 신청서 작성요령

1. 신청자 인적사항

- 장학금을 신청한 학생의 인적사항을 빠짐없이 기재합니다.

2. 보호자 인적사항

- 장학금을 신청한 학생과 생계를 같이하는 보호자에 대한 사항을 기재합니다.

3. 장학금 사용 계획

- 장학금을 어디에 사용할 것인지 구체적인 용도를 기재합니다.
- 장학금은 생활비나 의료비 등으로 사용할 수 없으며 장학생의 자기개발 목적으로만 사용할 수 있습니다. 용도에 맞지 않게 장학금이 사용되는 경우 향후 장학생 선발과정에서 탈락 될 수 있습니다.

4. 제출 전 확인팁!

- 신청자 및 보호자는 각각 본인의 개인정보, 내용은 모두 자필로 기재하고 신청자는 서명 또는 날인을 합니다.
- 보호자는 장학금 신청과 관련하여 보호자(인감날인)이라 표시된 모든 서류에 개인 인감으로 날인하고 인감증명서를 제출해야 합니다.
- 신청서 및 첨부서류 작성이 미비되었거나 부실하게 작성된 경우 장학생 선발에서 제외됩니다.
- 붙임 서류는 우편으로만 신청해 주시기 바랍니다. (직접 제출은 접수하지 않습니다.)
- 추가적으로 신청서의 내용을 확인하기 위해 재단법인 직원이 방문, 통화 등 상담을 요청할 수 있습니다.